

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Sekcji ds. drobiu rasowego

Polskiego Związku Hodowców Gołębi Rasowych i Drobno Inwentarza

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Przedmiot działalności Sekcji d/s Drobiu Rasowego, zwanej dalej Sekcją, określa statut Polskiego Związku Hodowców Gołębi Rasowych i Drobno Inwentarza oraz Regulamin Organizacyjny Sekcji.
2. Celem niniejszego Regulaminu jest określenie zadań Sekcji, jej organizacji wewnętrznej oraz obowiązków i praw należących do poszczególnych członków kierownictwa sekcji a także zasad współdziałania z innymi organami Polskiego Związku.
3. Sekcja jest wewnętrznym organem opiniującym - doradczym Zarządu Głównego PZHGR i DI związanym z hodowlą drobiu rasowego oraz reprezentantem interesów hodowców wobec władz Polskiego Związku.
4. Zarząd Główny powołuje i odwołuje kierownictwo Sekcji w ilości 3-7 członków. Przy powołaniu powierza im odpowiednie funkcje.

§ 2. Cele i ich realizacja

2. Sekcja realizuje swoje zadania poprzez:
 - 2.1. współdziałanie w organizowaniu wystaw regionalnych , krajowych i międzynarodowych,
 - 2.2. aktywne działanie w organizacji szkoleń dla sędziów,
 - 2.3. propagowanie i pomoc w tworzeniu nowych ras oraz utrzymaniu istniejących ,
 - 2.4. tworzenie płaszczyzny współpracy między stowarzyszeniami i klubami hodowców drobiu rasowego, popularyzowanie wiedzy o ich hodowli , kształtowanie koleżeńskej postawy oraz zasad współżycia społecznego oraz czynne działanie na rzecz utrzymania środowiska naturalnego,
 - 2.5. wspieranie i ukierunkowywanie istniejących hodowli w szczególności poprzez pomoc merytoryczną jak i aktywne wsparcie w uzyskiwaniu materiału zarodowego , ze szczególnym naciskiem na rasy rodzime,
 - 2.6. współpracę przy organizacji szkoleń, konferencji i imprez okolicznościowych promujących hodowlę drobiu rasowego oraz propagowanie i upowszechnianie wiedzy z zakresu ochrony weterynaryjnej oraz składanie propozycji przy tworzeniu regulaminów wewnętrznych dotyczących drobiu rasowego,
 - 2.7. bieżące monitorowanie działania Sekcji drobiu w Federacji Europejskiej i opracowywanie informacji dla hodowców,
 - 2.8. promocję polskich ras drobiu w kraju oraz poza jego granicami,
 - 2.9. współdziałanie w określaniu kierunków rozwoju hodowli drobiu rasowego,

- 2.10. opracowywanie szczegółowych rocznych planów działalności i przedkładanie ich , wraz z wnioskami, Zarządowi Głównemu do akceptacji,
- 2.11. aktywne uczestnictwo i współpraca w redagowaniu Biuletynu PZHGR I DI oraz innych materiałów informacyjnych dotyczących drobiu rasowego,
- 2.12. wnioskowanie w przedmiocie opisów standardów ras, dotyczących w szczególności ich jednolitości obrębie Polski , Europy i świata,
- 2.13. współpracę ze środowiskami naukowymi, administracyjnymi i weterynaryjnymi w sprawach związanych z hodowlą drobiu rasowego, organizowanie lokalnych pokazów oraz szkoleń – po akceptacji przez Zarząd Główny,
- 2.14. występowanie do Zarządu Głównego o wyróżnienia dla najbardziej aktywnych Stowarzyszeń oraz hodowców ras drobiu ozdobnego,

§ 3. Organizacja wewnętrzna oraz zadania i obowiązki członków Sekcji

1. Kierownictwo Sekcji powołane przez Zarząd Główny składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz członków.
2. Kadencja kierownictwa Sekcji trwa cztery lata i kończy się wraz z kadencją członków Zarządu Głównego.
3. Kierownictwo Sekcji powoływane jest spośród hodowców drobiu rasowego .
4. Kierownictwo Sekcji ściśle współpracuje z Wiceprezesem ds. hodowlanych oraz Komisją Standaryzacyjną ds. drobiu.
5. Do zadań Przewodniczącego Sekcji należy:
 - 5.1. kierowanie pracami Sekcji ,
 - 5.2. tworzenie warunków pozwalających na realizację zadań Sekcji,
 - 5.3. podejmowanie działań mających na celu zapewnienie sprawności i efektywności funkcjonowania Sekcji,
 - 5.4. podejmowanie działań związanych z bieżącym kierowaniem Sekcją, z uwzględnieniem przyjętych planów oraz zaleceń władz Związku,
 - 5.5. udział w posiedzeniach Zarządu Głównego i przedstawianie tam spraw wynikających z programu działania Sekcji bądź doraźnie zleconych przez Zarząd.
6. Do zadań Wiceprzewodniczącego Sekcji należy w szczególności:
 - 6.1. zastępowanie Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności,
 - 6.2. czuwanie nad prawidłowością opracowywanych dokumentów oraz inicjowanie rozwiązań służących poprawie hodowli drobiu rasowego w Polsce.
 - 6.3. dopilnowanie sporządzania rocznych planów pracy Sekcji wraz ze sprawozdaniem z ich wykonania.
7. Do zadań Sekretarza należy w szczególności :

7.1. prowadzenie spraw wewnętrznych Sekcji , nadzorowanie i koordynowanie przedsięwzięć dotyczących działalności administracyjno - usługowej , a w szczególności :

a) protokołowanie posiedzeń Sekcji,

8. Do zadań członków Kierownictwa Sekcji należy w szczególności :

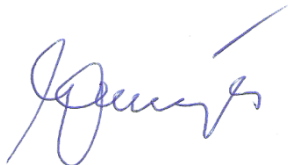
8.1. branie czynnego udziału w funkcjonowaniu Sekcji oraz wykonywanie zadań określonych w planach rocznych a także przedsięwzięciach doraźnych,

8.2. dbanie o dobre imię Związku i zgodnie współdziałać w dążeniu do poprawy hodowli drobiu rasowego oraz przyjaznej atmosfery wśród hodowców,

8.3. przestrzeganie postanowień statutu Związku, regulaminów , instrukcji i uchwał oraz zarządzeń obowiązujących w Polskim Związku.

Regulamin zatwierdził Zarząd Główny w dniu 02.08.2014 roku na posiedzeniu w Kielcach .

Wiceprezes ds. organizacyjnych
Godfryd Kuryło



Prezes Zarządu
Jan Pajka

